

Pitanja za ured za gospodarstvo:

1. Koji je postupak prebacivanja rješenja sa prethodnog vlasnika/nositelja rješenja na drugog člana obitelji i koliko traje cijeli postupak?

Iznajmljivač koji prestaje s pružanjem ugostiteljskih usluga u domaćinstvu podnosi zahtjev za odjavom kod nadležnog ureda ili u slučaju smrti iznajmljivača ovom uredu se dostavlja smrtni listi ili ga on sam pribavlja, te se iznajmljivač odjavljuje po službenoj dužnosti danom smrti. Novi iznajmljivač podnosi zahtjev za nastavak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu, u kojem slučaju izjavljuje da ne postoje bitne razlike u pogledu uređenja i opremljenosti smještajnih objekata, te nastavlja pružati usluge u domaćinstvu u objektima iste vrste, kapaciteta i kategorije. Nastavak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu propisan je člankom 35., stavkom 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, br. 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20 i 126/21) u kojem stoji da bračni ili izvanbračni drug, životni partner, srodnik u ravnoj liniji, član obitelji te nasljednik iznajmljivača utvrđen u rješenju o nasljeđivanju, odnosno osoba koja je od iznajmljivača darovanjem ili na temelju ugovora o dosmrtnom uzdržavanju stekla pravo vlasništva nad nekretninom, u slučaju opravdane nemogućnosti iznajmljivača da nastavi s pružanjem usluge (bolest, starost, poslovna nesposobnost i slično), može nastaviti pružati ugostiteljske usluge u domaćinstvu kao iznajmljivač, sukladno rješenju o odobrenju izdanom ranijem iznajmljivaču, ako ishodi rješenje o odobrenju koje će na njegov zahtjev izdati nadležno upravno tijelo. Propisani rok za izdavanje rješenja u neposrednom rješavanju traje 30 dana, a propisan je člankom 101., stavkom 1. Zakona o općem upravnom postupku ( Narodne novine br. 47/09, 110/21)

2. Koliko se okvirno čeka na izdavanje rješenja od podnošenja zahtjeva?

Rok za donošenje rješenja koje donosi službenik nadležnog ureda, u slučaju neposrednog rešavanja kao što je već spomenuto (nastavci, objave, djelomične objave, promjena rješenja iz privremenog u stalno, promjene adresa, osobnog imena i slično) iznosi 30 dana, dok u slučajevima u kojim je potrebno provesti ispitni postupak (najčešće očevid) rok iznosi 60 dana, sukladno članku 101., stavku 1. i stavku 2., Zakona o općem upravnom postupku

3. Da li se može baviti sa djelatnosti iznajmljivanja dok ne dobijemo službeno rješenje?

Za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu u komercijalne svrhe (boravak više od 15 gostiju koji nisu članovi uže obitelji u razdoblju od 15.06. do 15.09. tijekom godine) potrebno je ishodovati rješenje nadležnog ureda, u protivnom je iznajmljivač počinio prekršaj, te mu se određuje novčana kazna prilikom inspekcijskog nadzora, kad se utvrdi da obavlja djelatnost bez ishodovanog rješenja o odobrenju. Spomenuti boravak manje od 15 gostiju koji nisu članovi uže obitelji u objektima ne smatra se bavljenjem djelatnošću pružanja usluga u domaćinstvu i ne zahtjeva izdavanje rješenja nadležnog ureda.

4. Da li se očevid posebno naplaćuje?

Trošak postupka za izdavanje rješenja o odobrenju u kojem se mora provesti očevid iznosi 9,29 eura/70 kuna i ne odnosi se na sam očevid već na cjelokupni postupak i propisan je Tarifnim brojem 14. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ broj 156/22)

5. Da li se prilikom gradnje novog objekta namijenjenog za iznajmljivanje ili adaptacije postojećeg objekta u objekt za iznajmljivanje može tražiti od ureda da izvrši očevid na terenu ta zatražiti smjernice u slučaju nejasnoća oko kategorizacije? Da li se takva usluga naplaćuje i koliko?

Spomenuti postupak izgradnje novog objekta ili adaptacije postojećeg objekta u objekt za iznajmljivanje mora proći postupak kategorizacije, s pripadajućim očevidom na terenu ukoliko investitor želi takav objekt iznajmljivati gostima, tj. pružati ugostiteljske usluge u domaćinstvu, budući da taj objekt do tad nije bio u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili se radi o potpuno novom objektu. Poželjno je da se osoba koja ulazi u spomenutu investiciju izgradnje ili adaptacije javi nadležnom uredu radi smjernica osobno ili telefonski jer se na taj način postiže najveća efikasnost i brzina budućih radnji jer će ovlašteni službenik investitoru/budućem iznajmljivaču pružiti sve potrebne informacije o potrebnim uvjetima koje objekt mora zadovoljavati u pogledu vrste i kategorije, otklanjanju svih mogućih nedostataka i posebno naglasiti najvažnije stvari na koje se mora obratiti pažnja kako bi objekt mogao u budućnosti kad bude izgrađen ili adaptiran „ciljati“ na željenu kategoriju.

6. Tko sve može podnijeti zahtjev za izdavanje rješenja o iznajmljivanju?

Rješenje o pružanju ugostiteljskih usluga u domaćinstvu, sukladno članku 30. , stavku 2 . Zakona o ugosteljsoj djelatnosti, može ishodovati fizička osoba državljanin Republike Hrvatske te državljani ostalih država članica Europskoga gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije

7. Koji su rokovi za podnošenje zahtjeva za izdavanje novog rješenja za iznajmljivače čija rješenja datiraju prije 1.9.2007. i što ukoliko to ne napravimo?

Člankom 11. Zakona o izmjeni i dopuni zakona o Ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine br. 42/20), propisano je da svi iznajmljivači koji su ishodovali rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu prije 01. rujna 2007. ili su podnijeli zahtjev za odobrenje prije tog datuma, moraju ishodovati novo rješenje o odobrenju. Iznajmljivači moraju nadležnom uredu predati svu potrebnu dokumentaciju kao i u slučaju da se do tad nisu bavili iznajmljivanjem, te se vrši nova kategorizacija, sukladno propisima koji su na snazi, u ovom slučaju Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu («Narodne novine», br. 9/16., 54/16., 61/16. – ispravak, 69/17. i 120/19.). Rokovi za podnošenje zahtjeva za rekategorizaciju objekata su:

- dvije godine od dana stupanja na snagu Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili do 31. prosinca 2000.
- tri godine od stupanja na snagu Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili u razdoblju od 1. siječnja 2001. do 31. prosinca 2004.
- četiri godine od stupanja na snagu ovoga Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili nakon 31. prosinca 2004.

U slučaju da iznajmljivač propusti predati zahtjev za rekategorizaciju ili njegov zahtjev zahtjev bude odbijen, gubi pravo isticanja kategorije objekta u kojima se pružaju usluge, dok zadržava pravo pružanja usluga u vrsti i smještajnom kapacitetu kao u rješenju koje posjeduje.

8. Da li su aktivne prijave preko e turizma, odnosno, da li se brze zahtjev obradi ukoliko se podnese preko aplikacije?

Prijave preko sustava e turizma su aktivne, uz napomenu da nadležni uredi od 2020. godine izrađuju rješenja u programu eKategorizacije kojim su umreženi s Turističkim zajednicama, dok je projekt e turizma sveobuhvatniji i cilj je da se zahtjevi građana brže obrađuju. Imajući to u vidu, nadležni ured u Šibensko-kninskoj županiji je u fazi tranzicije i definitivnog prijelaza na sustav e turizma koji ne obuhvaća samo pružanje usluga u domaćinstvu već i cjelokupni turističko-ugostiteljski sektor, te se kroz najskorije vrijeme očekuje njegova potpuna implementacija kao brzog i efikasnog alata za rad.